

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального
директора
ООО «ДДС Сервис»

№ от «27» июня 2017 г.

Д.А.Чернявский



Положение по обработке и защите персональных данных
в ООО «ДДС Сервис»

Азов
2017 г.

1 Назначение:

Данное Положение по обработке и защите персональных данных в ООО «ДДС Сервис» (далее - Положение) устанавливает требования к процессу обеспечения защиты персональных данных всех категорий граждан, обрабатываемых в ООО «ДДС Сервис» в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Данное Положение устанавливает порядок работы с персональными данными в ООО «ДДС Сервис» и регулирует отношения, связанные с обработкой персональных данных в ООО «ДДС Сервис» как с использованием, так и без использования средств автоматизации.

Данное Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Данное Положение вводится в действие Приказом Генерального директора ООО «ДДС Сервис» от 27.06.2017г.

2 Общие положения

2.1. Область применения

Требования данного Положения распространяются на всех работников ООО «ДДС Сервис», принимающих участие в обработке персональных данных, а так же на внешних совместителей и физических лиц, являющихся стороной по договору гражданско-правового характера (подряда, поручения и т.п.).

2.2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Конвенция Совета Европы «О защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «О связи» от 07.07.2003 № 126-ФЗ;
- Федеральный закон Российской Федерации «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06.07.2008 г. N 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

2.3. Термины, определения и сокращения

Для целей данного Положения в нем используются термины и сокращения, определенные в Глоссарии терминов и определений ООО «ДДС Сервис», а также следующие:

Абонент – пользователь услугами связи, с которым заключен договор об оказании таких услуг при выделении для этих целей абонентского номера или уникального кода идентификации;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Информационная система персональных данных (ИСПДн) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Потенциальный абонент – физическое или юридическое лицо, потенциальный заказчик и/или пользователь услугами связи Общества, обратившееся в Общество в устной и/или письменной форме;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Специальные категории персональных данных – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни;

Субъект персональных данных – физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные.

К субъектам персональных данных в рамках настоящего Положения относятся:

- физические лица, которых с Обществом связывают (связывали ранее) трудовые отношения (далее – работники);
- физические лица, заключившие с Обществом договор гражданско-правового характера;
- кандидаты на вакантные должности;
- стажеры;
- абоненты;
- физические лица, желающие заключить договор об оказании услуг связи;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

ВНД - Внутренний нормативный документ;

ГПХ - Гражданско-Правового Характера;

ИСПДн - Информационная система персональных данных;

Общество – ООО «ДДС Сервис»;

ФСТЭК - Федеральная служба по техническому и экспортному контролю России.

3 Порядок обработки персональных данных

В дополнение к принципам, перечисленным в разделе 3 Положения об обработке и защите персональных данных работников ООО «ДДС Сервис», обработка персональных данных в ООО «ДДС Сервис» осуществляется на основе следующих принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора;

- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

3.1. Особенности обработки персональных данных работников ООО «ДДС Сервис».

Персональные данные работника – это любая информация, относящаяся к этому работнику, позволяющая идентифицировать его личность; в том числе сведения о фактах, событиях и обстоятельствах жизни работника.

Все персональные данные работника работодатель получает у него самого. Порядок обработки персональных данных работников и Организация обработки персональных данных сотрудников определен разделом 3 Положения о хранении и использовании персональных данных работников ООО «ДДС Сервис»

Работник при заключении трудового договора подписывает Согласие на обработку персональных данных. Примерная форма Согласия приведена в Приложении 1 к данному Положению.

Физическое лицо при заключении договора ГПХ также подписывает Согласие на обработку персональных данных по приведенной в примерной форме в Приложении 1 к данному Положению.

В случае необходимости обработки дополнительных персональных данных, не перечисленных в оформленных согласиях, а также для иных целей обработки, допускается оформление дополнительных согласий, форма и содержание которых определяются в ходе осуществления соответствующих процедур (жилищная комиссия, выделение пособий и компенсаций и т.п.) при соблюдении требований законодательства по защите персональных данных.

В ООО «ДДС Сервис» запрещена обработка специальных категорий персональных данных в электронном виде, в том числе сведений о состоянии здоровья работников при организации добровольного медицинского страхования и медицинских осмотрах: сканирование, размножение, хранение, пересылка, размещение в информационных системах, сетевых ресурсах и сервисах, а также другие операции с файлами, содержащими специальные категории персональных данных.

При заключении договора с контрагентом, в ходе исполнения которого контрагенту предоставляется доступ или передаются персональные данные работника по договору ГПХ, работника ООО «ДДС Сервис» и других категорий граждан, в договоре должны быть предусмотрены требования по защите передаваемых персональных данных контрагентом. Форма типового Соглашения об обработке персональных данных приведена в Приложении 2 к данному Положению.

3.2. Правила хранения персональных данных работников ООО «ДДС Сервис»

Хранение документов, содержащих персональные данные работников, осуществляется подразделением ООО «ДДС Сервис» в предназначенном для этой цели помещении.

По истечении срока хранения документов, содержащих персональные данные, и достижения цели обработки персональных данных оригиналы документов уничтожаются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в ООО «ДДС Сервис». Ответственность за хранение личных дел работников в ООО «ДДС Сервис» и Согласий на обработку персональных данных возлагается на Генерального директора ООО «ДДС Сервис» .

Ответственность за хранение трудовых книжек работников и личных карточек формы Т-2 возлагается Генерального директора ООО «ДДС Сервис».

Трудовые книжки и личные карточки работников хранятся в запираемых шкафах (сейфах). Документы, содержащие персональные данные работников (анкеты, личные дела, картотеки, учетные журналы) хранятся в запираемых шкафах (сейфах). Документы воинского учёта хранятся в запираемых шкафах.

Ответственность за хранение указанных документов возлагается на Генерального директора.

Сроки хранения документов и носителей информации, содержащих персональные данные, определяются в соответствии с Архивной службой РФ и не должны превышать сроков достижения цели обработки персональных данных.

Уничтожение документов, содержащих персональные данные, осуществляется в соответствии путем сжигания или в бумагоуничтожительных машинах (шредерах), не позволяющих восстановить уничтоженный документ.

3.3. Особенности обработки персональных данных Абонентов

3.3.1. Получение персональных данных Абонентов

Потенциальные Абоненты и Абоненты представляют свои персональные данные при оформлении заявки и/или оформлении договора об оказании услуг связи в объеме, требующемся для заключения договора.

3.3.2. Обработка персональных данных Абонентов

Обработка документов, содержащих персональные данные, принятых от Абонента в Точке продаж и обслуживания осуществляется в соответствии с Процедурой учета, хранения и уничтожения личных дел Абонентов ООО «ДДС Сервис»

Использование персональных данных Абонентов возможно только в соответствии с целями, определившими их получение.

Письменное согласие Абонентов требуется:

- при включении сведений об Абоненте в данные для информационно-справочного обслуживания; при этом состав персональных данных определен Федеральным законом от 07.07.2003 года № 126-ФЗ «О связи» (т.е. какие именно персональные данные разрешено включать для целей информационно-справочного обслуживания);
- при оказании услуг выдачи электронной подписи в рамках проектов «Информационного общества»;
- при предоставлении сведений об Абонентах третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Обработка сведений об Абонентах для статистических целей осуществляется при условии обязательного обезличивания персональных данных Абонентов.

Обработка персональных данных Абонентов в информационных системах, сетевых ресурсах и сервисах осуществляется в соответствии с Положением по

организации и проведению работ для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в ИСПДн ООО «ДДС Сервис».

3.3.3. Передача персональных данных Абонентов третьей стороне

Не требуется согласие на передачу персональных данных Абонента-гражданина третьему лицу в целях заключения и (или) исполнения договора об оказании услуг связи, стороной которого является Абонент-гражданин, и (или) в целях осуществления прав и законных интересов оператора связи или Абонента.

При заключении договора с контрагентом, в ходе исполнения которого контрагенту предоставляется доступ или передаются персональные данные Абонентов, в договоре должны быть предусмотрены требования по защите передаваемых персональных данных контрагентом. Форма типового Соглашения об обработке персональных данных Абонентов приведена в Приложении 3 к данному Положению.

Заключение Соглашения об обработке персональных данных не отменяет необходимость заключения Соглашения о конфиденциальности (или раздела «Конфиденциальность») между сторонами.

3.3.4. Правила хранения персональных данных Абонентов

Хранение документов, содержащих персональные данные Абонентов, осуществляется подразделением ООО «ДДС Сервис» в соответствии с Положением об учете, хранении и уничтожении носителей персональных данных.

По истечении срока хранения документов, содержащих персональные данные, и достижения цели обработки персональных данных оригиналы документов уничтожаются в соответствии с Положением об учете, хранении и уничтожении носителей персональных данных и Инструкцией по делопроизводству в ООО «ДДС Сервис». Устанавливаются следующие сроки хранения персональных данных:

- персональные данные потенциальных Абонентов – до момента отзыва заявки на предоставление услуг связи;
- персональные данные Абонентов – 5 лет с момента прекращения договорных обязательств по оказанию услуг связи, если нет других законных оснований для обработки.

3.3.5. Внутренний доступ к персональным данным Абонентов

Доступ работников к персональным данным Абонентов допускается после включения должности работника в Перечень должностей работников ООО «ДДС Сервис», иных физических лиц и работников юридических лиц, допущенных к обработке персональных данных.

4 Ответственность за нарушение норм, регулирующих защиту персональных данных

В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, работники ООО «ДДС Сервис» в соответствии со ст. 89 ТК РФ имеют право на:

- 1) полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных;

2) свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

3) определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

4) доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;

5) требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований ТК РФ. При отказе работодателя исключить или исправить персональные данные работника он имеет право заявить в письменной форме работодателю о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия.

Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

6) требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

7) обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.

- данные паспорта, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- сведения о наличии автомобиля, водительских прав;
- сведения о наличии родственников/ знакомых в ОАО «Ростелеком»;
- сведения о сумме заработной платы, иных выплат и вознаграждений за текущий календарный год и два календарных года, предшествующих прекращению предыдущей работы;
- номер банковского лицевого счета для перечисления заработной платы;
- иные сведения, необходимые работодателю в связи с трудовыми отношениями и иными непосредственно связанными с ним отношениями, обработка которых работодателем допускается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Под обработкой персональных данных понимаются предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных - обеспечение соблюдения законов Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содействие в трудоустройстве, обучении и продвижении работника по службе, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, осуществление расчета заработной платы и иных выплат и удержаний, осуществление платежей и переводов в интересах работника, обеспечение соблюдения пропускного и объектового режима в помещениях работодателя, обеспечение охраны здоровья и жизни, личной безопасности работника, планирование оповещения на случай непредвиденных обстоятельств (включая несчастный случай на производстве), заключение и исполнение работодателем договоров добровольного страхования, пенсионного обеспечения, осуществление и выполнение иных функций, полномочий и обязанностей работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную выше информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата _____
(И.О. Фамилия)

Подпись _____ (_____)

Согласие на обработку моих персональных данных работников ООО «ДДС Сервис»

Я, _____, настоящим

(Ф.И.О. сотрудника)

выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение ООО «ДДС Сервис» и его представителями моих персональных данных:

- переданных мною лично при поступлении в ООО «ДДС Сервис»;
- также полученных ООО «ДДС Сервис» с моего письменного согласия от третьей стороны в частности, следующих моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- сведения о знании иностранных языков;
- образование (наименование учебного заведения, год окончания, документ об образовании, квалификация специальность),
- профессия; стаж работы (общий, непрерывный, дающий право на выслугу лет);
- семейное положение;
- состав семьи (степень родства (ближайшие родственники, Ф.И.О. родственников, год их рождения);
- паспорт (номер, дата выдачи, кем выдан);
- адрес места жительства (по паспорту, фактический), дата регистрации по месту жительства;
- номер телефона (домашний, сотовый);
- сведения о воинском учёте;
- сведения о состоянии здоровья, необходимые работодателю для определения пригодности для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
- содержание заключенного со мной контракта или трудового договора;
- сведения об аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- сведения об использованных отпусках;
- сведения об имеющихся наградах (поощрениях), почетных званиях;
- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;
- сведения о социальных льготах (в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации);
- дополнительные сведения, представленные мною по собственному желанию (сведения о национальности, о пребывании за границей, о членстве в общественных организациях, выборных органах и др.), биометрические персональные данные (личные фотографии); другие персональные данные, необходимые работодателю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

ООО «ДДС Сервис» может обрабатывать мои персональные данные в следующих целях: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в области персональных данных; содействие в трудоустройстве; обучение и продвижении по службе; обеспечение моей личной безопасности; контроль количества и качества выполняемой работы; обеспечение сохранности имущества.

Обработка ООО «ДДС Сервис» моих персональных данных должна осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О

персональных данных», главы 14 Трудового кодекса РФ, Положением «Об обработке и защите персональных данных» ООО «ДДС Сервис».

Срок действия настоящего согласия с ООО «ДДС Сервис» начинается с даты подписания. является бессрочным.

Настоящее согласие может быть отозвано представленным письменным заявлением Генеральному директору ООО «ДДС Сервис».

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка)

**Соглашение об обработке
персональных данных Абонентов ООО «ДДС Сервис»**

г. _____

«___» _____ 20__ г.

_____ «_____», именуемое в дальнейшем «Контрагент» в лице _____, действующее на основании _____, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью «ДДС Сервис» в лице Чернявского Д.А., действующего на основании устава с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

принимая во внимание, что между Сторонами заключены и/или могут быть заключены сделки, в рамках которых требуется обработка персональных данных Абонентов – физических лиц, с которыми ООО «ДДС Сервис» заключил договор об оказании услуг связи при выделении для этих целей абонентского номера (номеров) и/или уникального кода идентификации, (далее – «Сделки»),

Стороны заключили настоящее Соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. В соответствии со ст. 6 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ (далее – Закон о персональных данных) в течение срока действия Сделок Контрагент обязуется обрабатывать персональные данные Абонентов, ставшие ему известными в ходе совершения юридических и фактических действий по Сделкам, исключительно для целей исполнения Контрагентом своих обязательств по Сделкам. Под обработкой персональных данных Абонентов понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу ООО «ДДС Сервис» (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. Контрагент обязуется соблюдать при обработке персональных данных Абонентов принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, а также соблюдать конфиденциальность персональных данных Абонентов и обеспечивать безопасность персональных данных Абонентов.

3. Контрагент обязуется принимать предусмотренные ст. 19 Закона о персональных данных необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных Абонентов от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, представления, распространения персональных данных Абонентов, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Абонентов.

4. Контрагент собирает и обрабатывает только те персональные данные Абонента, которые необходимы для выполнения обязательств Контрагента, предусмотренных Сделками.

5. На любом этапе своей деятельности по исполнению Сделок Контрагент не вправе осуществлять передачу персональных данных Абонентов третьим лицам (как ограниченному, так и неограниченному кругу лиц), их распространение, предоставление доступа к ним и использование персональных данных в своей деятельности, не связанной с исполнением обязательств по Сделкам.

6. При обработке документов на бумажных и иных носителях информации, содержащих персональные данные Абонентов, Контрагент обязан соблюдать требования, закрепленные в

Постановлении Правительства РФ «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации» от 15.09.2008 г. № 687.

7. Контрагент обязуется уничтожить персональные данные Абонентов и/или обеспечить их уничтожение в случае достижения цели обработки персональных данных Абонентов в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

8. Контрагент обязуется обеспечить блокирование, уточнение или уничтожение персональных данных Абонентов на основании соответствующего запроса (указания) от Ростелекома, в сроки, указанные в таком запросе.

АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ООО «ДДС Сервис»

(наименование компании)

Юр. Адрес: 346780, Ростовская обл.,

г. Азов, Дзержинского д47, офис 2а

Почтовый адрес: 346780, Ростовская

обл., г. Азов, Дзержинского д47, оф. 2а

ИНН/КПП: 6140002922/614001001

Р/счет 40702810952090011348 в Банк:

ПАО Сбербанк, БИК 046015602

кор./счет 30101810600000000602

Тел.: +7 900 130 90 60

ПОДПИСИ СТОРОН

ООО «ДДС Сервис»

От имени

(наименование компании)

_____ Чернявский Д.А.

_____ Ф.И.О.